

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 37
с углубленным изучением искусств и английского языка

ПРИКАЗ

26.08.2023

№ 458

г. Таганрог

Об организации питания
в 2023-2024 учебном году

В целях исполнения Федерального закона от 01.03.2020 N 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и статьи 37 Федерального закона от 29.12.12 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», методических рекомендаций МР 2.4.0179-20 «Рекомендации по организации питания для обучающихся общеобразовательных организаций», разработанных Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, постановления Администрации г. Таганрога № 151 от 03.02.2021 «О внесении изменений в постановление Администрации города Таганрога от 16.12.2011 № 4762», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания, обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», действующих с 01.01.2021

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным лицом за организацию питания в МАОУ СОШ № 37 заместителя директора по воспитательной работе Сухорукову Е.Б.
2. Закрепить за лицом, ответственным за питание следующие функциональные обязанности:
 - 2.1. Организация в МАОУ СОШ № 37 постоянно действующей системы административно-общественного контроля за:
 - организацией питания в 1-11 классах;
 - качеством приготовления пищи, закладкой продуктов, выхода готовой продукции, соблюдением цикличности меню;
 - соблюдением графиков питания 1-11 классов;
 - ценообразованием;
 - своевременным заполнением бракеражного журнала.
 - 2.2. Информирование педагогов образовательной организации, родителей на заседаниях совета школы о состоянии организации питания в МАОУ СОШ № 37.
 - 2.3. Организация в течение учебного года:
 - одноразового бесплатного горячего питания для обучающихся МАОУ СОШ № 37 по образовательным программам начального общего образования, предусматривающее наличие горячего блюда, не считая горячего напитка;
 - бесплатное питание обучающихся 5-11 классов из малоимущих семей (основание – заявление родителей, наличие в списке, предоставленном Управлением социальной защиты населения г. Таганрога, наличие справки из органов социальной защиты населения иной территории Ростовской области);
 - тубинфицированных обучающихся 5-11 классов (основание – заявление родителей, наличие в списке, предоставляемом Таганрогским филиалом ГБУРО «Противотуберкулезный клинический диспансер»);
 - бесплатное питание обучающихся 5-11 классов, являющихся детьми граждан, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы

Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», также детьми граждан Российской Федерации, заключивших контракт Министерством обороны Российской Федерации для участия в специальной военной операции, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, проходящих указанную службу, погибших (основание - документ, подтверждающий направление военнослужащего для участия в специальной военной операции, и заявления родителя (законного представителя). В случае гибели участников СВО обеспечение горячим питанием обучающихся, являющихся детьми указанных граждан, производится на основании документа, подтверждающего направление военнослужащего для участия в специальной военной операции, документа, подтверждающего гибель военнослужащего, и заявления родителя (законного представителя);

- бесплатное питание два раза в день в виде завтрака и горячего обеда для детей-инвалидов 5-11 классов, посещающих школу (основание – заявление родителей, справка об инвалидности);
 - бесплатное питание два раза в день в виде завтрака и дополнительного приема пищи для детей-инвалидов 1-4 классов, посещающих школу (основание – справка об инвалидности);
 - горячего питания обучающихся 1-11 классов за счет средств родителей (законных представителей) обучающихся.
- 2.4. Формирование списка детей-инвалидов 1-4 классов, 5-11 классов льготных категорий для получения бесплатного питания за счёт бюджета г. Таганрога, корректировка данного списка один раз в месяц.
- 2.5. Организация методической помощи классным руководителям 1-11 классов для ведения разъяснительной работы с обучающимися и родителями о необходимости здорового питания.
- 2.6. Своевременное оформление отчётов об организации питания в МАОУ СОШ № 37 для Управления образования г. Таганрога, бухгалтерий школы и организатора питания «Таганрогское школьное питание».
- 2.7. Размещение актуальной информации на сайте школы в разделе «Бесплатное питание».
- 2.8. Изучение общественного мнения об организации питания в МАОУ СОШ № 37 с помощью анкетирования обучающихся, сотрудников школы, родительского контроля.
- 2.9. Проведение один раз в месяц мониторинга охвата горячим питанием обучающихся 1-11 классов.
- 2.10. Организация родительского контроля за организацией горячего питания во время приема пищи обучающимися 1-4 классов, обучающимися 5-11 классов льготных категорий.
3. Закрепить за заместителем директора по учебно-воспитательной работе Седуш Н.А. контроль за размещением на сайте школы в разделе «Горячее питание» ежедневного меню горячего питания для начальных классов в обязательном формате; фотографии блюд; заполнением электронных таблиц.
4. Закрепить за руководителем МО классных руководителей 1-4 классов учителем начальных классов Малинкой С.И. следующие функциональные обязанности:
- 4.1. Организация работы классных руководителей 1-4 классов по ежедневному и своевременному заполнению табеля учета количества обучающихся класса, получающих одноразовое бесплатное горячее питание.

- 4.2. Составление графика организованного питания обучающихся 1-4 классов, посещающих группы продленного дня, за счет средств родителей (законных представителей) обучающихся.
- 4.3. Организация работы по ежедневному своевременному заполнению заявки на комплексные обеды обучающихся 1-4 классов, посещающих группы продленного дня, за счет средств родителей (законных представителей) обучающихся.
- 4.4. Организация работы по своевременной сдаче классными руководителями 1-4 классов в последний день месяца табеля учёта обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся класса.
5. Закрепить за руководителем МО классных руководителей 5-11 классов учителем географии Черныш Л.Ю. следующие функциональные обязанности:
 - 5.1. Составление графика организованного питания обучающихся 5-11 классов за счет средств родителей (законных представителей) обучающихся.
 - 5.2. Организация работы классных руководителей 5-11 классов по ежедневному своевременному заполнению заявки на комплексные обеды и табеля учета количества обучающихся класса, получающих бесплатные обеды.
 - 5.3. Организация работы по своевременной сдаче классными руководителями 5-11 классов ежемесячного мониторинга охвата горячим питанием обучающихся класса.
 - 5.4. Организация работы по своевременной сдаче классными руководителями 5-11 классов в последний день месяца табеля учёта обеспечения бесплатным питанием обучающихся класса льготных категорий.
6. Закрепить за учителем математики Чеботарёвой С.А. следующие функциональные обязанности:
 - 6.1. Организация работы по своевременной сдаче классными руководителями 5-11 классов в конце каждого месяца табеля учёта обеспечения бесплатным питанием обучающихся класса, льготных категорий.
 - 6.2. До 3 числа каждого месяца сдавать сводный табель учёта обеспечения бесплатным питанием обучающихся 5-11 классов в бухгалтерию МАОУ СОШ № 37.
7. Классным руководителям 1 - 4 классов:
 - 7.1. Ежедневно и своевременно проводить корректировку списка обучающихся класса для получения одноразового бесплатного горячего питания.
 - 7.2. Своевременно информировать заместителя директора по учебно-воспитательной работе Седуш Н.А. об изменениях в списках обучающихся класса.
 - 7.3. Ежедневно контролировать посещение приемов пищи обучающимися, получающими бесплатное горячее питание. Данную информацию своевременно отражать в таблице учёта обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся класса.
 - 7.4. Проводить просветительскую работу по пропаганде здорового питания с обучающимися и их родителями (законными представителями) с учетом методических рекомендаций МР 2.4.0179-20 и программы по улучшению организации питания обучающихся МАОУ СОШ № 37 на 2023-2024 учебный год.
8. Классным руководителям 5 - 11 классов:
 - 8.1. Ежемесячно проводить корректировку списка обучающихся льготных категорий для получения одноразового бесплатного питания за счёт бюджета г. Таганрога;
 - 8.2. Организовать сбор заявлений родителей (законных представителей) обучающихся 5-11 классов для получения бесплатного питания в школе:
 - состоящих в списке, предоставляемом Управлением социальной защиты населения г. Таганрога;
 - на основании справки из органов социальной защиты населения иной территории Ростовской области;
 - с ограниченными возможностями здоровья, инвалидностью;
 - являющихся детьми участников СВО граждан РФ;

- состоящих в списке, предоставляемом противотуберкулезным диспансером г. Таганрога.
- 8.3.Своевременно информировать ответственного за организацию питания Сухорукову Е.Б. об изменениях в списках обучающихся класса льготной категории.
 - 8.4.Ежедневно контролировать посещение обедов обучающимися, получающими бесплатное питание. Данную информацию своевременно отражать в таблице учёта обеспечения бесплатным питанием обучающихся класса.
 - 8.5.Проводить просветительскую работу по пропаганде здорового питания с обучающимися и их родителями (законными представителями) с учетом методических рекомендаций МР 2.4.0179-20 и программы по улучшению организации питания обучающихся МАОУ СОШ № 37 на 2023-2024 учебный год.
 - 8.6.Своевременно заполнять ведомость ежемесячного мониторинга охвата горячим питанием обучающихся класса.
9. Возложить ответственность на классных руководителей 1-11 классов за достоверность предоставляемой информации по учету отсутствующих обучающихся класса, получающих бесплатное питание.
 10. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ № 37

Т.А.Половинка